



REPUBLIQUE DU BENIN

\*\*\*\*

MINISTRE DE L'AGRICULTURE, DE L'ELEVAGE ET DE LA PECHE

\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL DU MINISTERE

\*\*\*\*

DIRECTION DE L'INFORMATIQUE ET DU PRE-ARCHIVAGE

\*\*\*\*\*

SERVICE DES RELATIONS AVEC LES USAGERS



# GUIDE DES USAGERS DU MAEP

Décembre 2014

# ***AGENCE BENINOISE POUR LA SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS (ABSSA)***

## **PRESTATION 01 : DELIVRANCE BULLETIN D'EXPERTISE ET DE CERTIFICATION CONTRÔLE DE LA QUALITE DES PRODUITS AGRICOLES D'EXPORTATION OU D'IMPORTATION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demande de vérification à adresser au Directeur Général de l'ABSSA;</li> <li>- Certificat d'origine (délivré par le Ministère en charge du Commerce) ;</li> <li>- Lettre d'engagement de change (délivrée par la Banque) ;</li> <li>- Certificat de qualité produit à l'importation (délivré par l'ABSSA) ;</li> <li>- Récépissé de paiement taxe (délivré par le Trésor Publique).</li> </ul>	Variable	Variable	Loi 87-008 du 21.09.1987 portant régime des taxes de conditionnement et de normalisation des produits agricoles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le coût varie entre 100F et 1.200 F par tonne selon le produit.</li> <li>- Le délai varie d'un (01) à cinq (05) jours selon le produit.</li> <li>- Le certificat d'origine n'est pas exigé lorsqu'il s'agit d'un produit importé.</li> <li>- La même prestation peut être sollicitée auprès des CARDER.</li> <li>- Le contrôle peut s'effectuer dans les entrepôts et les magasins.</li> </ul>

# ***AGENCE BENINOISE POUR LA SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS (ABSSA)***

## **PRESTATION 02 : DELIVRANCE DU CERTIFICAT DE QUALITE POUR LE CONTRÔLE - CONSEILS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demande de prestation avec spécification du produit, du tonnage et du lieu de stockage à adresser au Directeur Général de l'ABSSA ;</li> <li>- Récépissé de paiement de frais d'analyse à l'ABSSA ;</li> <li>- Présentation échantillon.</li> </ul>	Variable	Variable	Loi 87-008 du 21.09.1987 portant régime des taxes de conditionnement et de normalisation des produits agricoles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le coût varie entre 100 F et 1.200 F par tonne selon le produit.</li> <li>- Le délai varie d'un (01) à cinq (05) jours selon le produit.</li> </ul> <p>La même prestation peut être sollicitée auprès des CARDER.</p> <p>La prestation concerne l'ensemble des produits agricoles.</p>

# ***AGENCE BENINOISE POUR LA SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS (ABSSA)***

## **PRESTATION 03 : CONTRÔLE ET CERTIFICATION DES SEMENCES ET PLANTS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demande de prestation à adresser au Directeur Général de l' ABSSA</li> <li>- Autorisation du Comité National d'Agrément basé à la DPV</li> <li>- Présentation échantillon</li> </ul>	30 F/Kg de semence	Trois (03) semaines	Règlement N°03/2009/CM/UEMOA Portant harmonisation des règles régissant le contrôle de qualité, la certification et la commercialisation des semences végétales et plants dans l'UEMOA	En dehors de la certification des semences, les autres prestations peuvent être fournies par les CARDER.

# ***AGENCE BENINOISE POUR LA SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS (ABSSA)***

## **PRESTATION 04 : SUIVI – APPUI - CONSEILS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur Général de l'ABSSA ;	Néant	Deux (02) semaines au maximum	Décret 2011-113 du 08 mai 2012 portant attribution et fonctionnement de l'ABSSA	Pour diverses raisons, l'ABSSA peut demander à sa structure décentralisée de fournir la prestation.

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

### **PRESTATION 05 : DELIVRANCE D'AGREMENT PROFESSIONNEL POUR L'APPLICATION DES PRODUITS PHYTOPHARMACEUTIQUES AUTRES QUE LES FUMIGANTS**

PIECES A FOURNIR	COÛT	DELAI	TEXTES	OBSERVATIONS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande suivant formulaire de à retirer au Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits phytopharmaceutiques ;</li> <li>• Numéro d'agrément antérieur, s'il y a lieu ;</li> <li>• Extrait du registre de commerce (tribunal) ;</li> <li>• Quittance de primes d'assurance (AMAB) ;</li> <li>• Attestation d'assurance (AMAB) ;</li> <li>• Contrat de travail signé avec un technicien ;</li> <li>• Certificat de participation aux formations, s'il y a lieu ;</li> </ul>	<p>500 000 F pour nouveau dossier</p> <p>250 000 F pour renouvellement de l'agrément</p>	Six (06) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 591/MDR/DC/CC/CP du 26/10/95 portant agrément professionnelle requit pour la mise en marché des produits phytopharmaceutiques et leurs utilisation par des prestataires de service</li> <li>• Arrêté 413/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits d'instruction des dossiers de demande d'expérimentation et d'agrément des produits</li> </ul>	<p>Le dossier est fourni en double exemplaire en français.</p> <p>Le requérant doit être technicien du domaine ou se faire accompagner d'un technicien du domaine sous peine de se voir retirer l'agrément.</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Liste du matériel d'application et de sécurité,</li><li>• Facture d'achat du matériel.</li></ul>			phytopharmaceutiques	
--	--	--	----------------------	--

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

## **PRESTATION 06 : DELIVRANCE D'AGREMENT PROFESSIONNEL POUR L'APPLICATION DES FUMIGANTS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande suivant le formulaire à retirer au Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits phytopharmaceutiques ;</li> <li>• Numéro d'agrément antérieur, s'il y a lieu ;</li> <li>• Extrait du registre de commerce (tribunal) ;</li> <li>• Quittance de primes d'assurance (AMAB) ;</li> <li>• Attestation d'assurance (AMAB) ;</li> <li>• Contrat de travail signé avec un technicien ;</li> <li>• Diplôme du technicien ;</li> <li>• Certificat de participation aux formations, s'il y a lieu ;</li> <li>• Liste du matériel d'application et de sécurité ;</li> <li>• Facture d'achat du matériel.</li> </ul>	<p>500 000 F pour nouveau dossier</p> <p>250 000 F pour renouvellement de l'agrément</p>	Six (06) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 592/MDR/DC/CC/CP du 26/10/95 portant Conditions général d'emploi en agriculture de certains fumigants et dispositions particulières visant les bromures de méthyl et le phosphure d'hydrogène</li> <li>• Arrêté 413/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits d'instruction des dossiers de demande d'expérimentation et d'agrément des produits phytopharmaceutiques.</li> </ul>	Le dossier est fourni en double exemplaire en français.



# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

## **PRESTATION 07 : DELIVRANCE D'AGREMENT PROFESSIONNEL REQUIS POUR LA MISE SUR LE MARCHE DES PRODUITS PHYTOPHARMACEUTIQUES ET LEUR UTILISATION PAR LES PRESTATAIRES DE SERVICES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande suivant le formulaire à fournir par le Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits phytopharmaceutiques ; Numéro d'agrément antérieur, s'il y a lieu ;</li> <li>• Extrait du registre de commerce (tribunal)</li> <li>• Quittance de primes d'assurance</li> <li>• Attestation d'assurance</li> <li>• Contrat de travail signé avec un technicien</li> <li>• Diplôme du technicien</li> <li>• Certificat de participation aux formations, s'il y a lieu.</li> </ul>	<p>500 000 F pour nouveau dossier</p> <p>250 000 F pour renouvellement de l'agrément</p>	Six (06) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 591/MDR/DC/CC/CP du 26/10/95 portant agrément professionnelle requit pour la mise en marché des produits phytopharmaceutiques et leurs utilisation par des prestataires de service</li> <li>• Arrêté 413/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits d'instruction des dossiers de demande d'expérimentation et d'agrément des produits phytopharmaceutiques</li> </ul>	Dossier à fournir en double exemplaire en français.

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

## **PRESTATION 08 : DELIVRANCE D'AGREMENT (AUTORISATION PROVISoire DE VENTE OU HOMOLOGATION) DES PRODUITS PHYTOPHARMACEUTIQUES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande suivant les formulaires remplis (feuilles 1 à 4) à retirer au niveau du Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits phytopharmaceutiques ;</li> <li>• Désignation du produit et de la matière active ;</li> <li>• Bulletin d'analyse ;</li> <li>• Notice technique du produit ;</li> <li>• Certificat d'homologation antérieur, s'il y a lieu ;</li> <li>• Fiche de données de sécurité ;</li> <li>• Modèle de l'étiquette ;</li> <li>• Spécification de l'emballage ;</li> <li>• Protocole d'expérimentation ;</li> <li>• Rapport d'expérimentation ;</li> </ul>	<p>150 000 F pour nouveau dossier</p> <p>75 000 F pour renouvellement de l'agrément</p>	Six (06) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 593/MDR/DC/CC/CP du 26/10/95 portant composition des dossiers de demande d'autorisation d'expérimentation et d'agrément des produits phytopharmaceutiques</li> <li>• Arrêté 414/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits d'instruction des dossiers de demande d'agrément professionnels</li> </ul>	Le dossier est à fournir en double exemplaire en français.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Résumé toxicologique ;</li><li>• Résumé résidus dans la plante ;</li><li>• Résumé comportement dans l'environnement ;</li><li>• Certificat d'origine de la matière active.</li></ul>				
--	--	--	--	--

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

## **PRESTATION 09 : DELIVRANCE DE L'AUTORISATION D'EXPERIMENTATION DE PRODUITS PHYTOPHARMACEUTIQUES.**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande suivant les formulaires remplis (feuilles 1 à 3) à retirer au niveau du Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits phytopharmaceutiques ;</li> <li>• Désignation du produit ;</li> <li>• Origine de la matière active (pays) ;</li> <li>• Composition du produit;</li> <li>• Notice technique du produit ;</li> <li>• Fiche de données de sécurité ;</li> <li>• Protocole d'expérimentation ;</li> <li>• Résumé toxicologique ;</li> <li>• Résumé résidus dans la plante ;</li> <li>• Résumé comportement dans l'environnement ;</li> <li>• Certificat d'origine de la matière active.</li> </ul>	50 00 0 F	Un (01) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 593/MDR/DC/CC/CP du 26/10/95 portant composition des dossiers de demande d'autorisation d'expérimentation et d'agrément des produits phytopharmaceutiques</li> <li>• Arrêté 414/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits d'instruction des dossiers de demande d'agrément professionnels</li> </ul>	Le dossier est à fournir en double exemplaire en français.

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

### **PRESTATION 10 : DELIVRANCE DE CERTIFICAT PHYTOSANITAIRE POUR L'EXPORTATION DES VEGETAUX ET PRODUITS VEGETAUX**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande adressée au Service de Protection des végétaux et de Contrôle des produits (SPVCP) et précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la nature du produit</li> <li>• la destination du produit</li> <li>• le poids</li> <li>• l'adresse de l'expéditeur</li> <li>• l'adresse du destinataire</li> </ul> <p>-Timbre fiscal de 500 francs</p>	<p>300 F/tonne de produits contrôlé + 1500 francs pour trois feuillets du certificat</p>	<p>Un (01) jour ouvrable</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 128/MDR/MF/DC/CC/CP du 07/03/95 relatif au contrôle phytosanitaire des végétaux et produits végétaux à l'importation et à l'exportation</li> <li>• Arrêté 415/MDR/MF/DC/CC/CP du 05/10/98 fixant les taux, modes de recouvrement et de répartition des droits de contrôle et d'inspection des végétaux et produits végétaux</li> </ul>	<p>-La même demande peut être adressée au démembrément du service protection des végétaux aux postes frontaliers.</p> <p>-Chaque feuillet coûte 500 F.</p>

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION VEGETALE (DPV)***

## **PRESTATION 11: DELIVRANCE DE PERMIS D'IMPORTATION POUR LES VEGETAUX ET PRODUITS VEGETAUX**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande adressée au SPVCP précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nature du produit</li> <li>• Origine du produit</li> <li>• Poids du produit</li> <li>• Lieu d'implantation au Bénin</li> <li>• Adresse de l'expéditeur</li> <li>• Adresse du destinataire</li> </ul> <p>-Timbre fiscal de 500 francs CFA</p>	<p>1500 F pour les trois feuilles du permis d'importati on</p>	<p>Un (01) jour ouvrable</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté 128/MDR/MF/DC/CC/CP du 07/03/95 relatif au contrôle phytosanitaire des végétaux et produits végétaux à l'importation et à l'exportation</li> </ul>	<p>Le bénéficiaire doit soumettre au contrôle du SPVCP le produit dès son arrivée et avoir son autorisation.</p> <p>Chaque feuille coûte 500 F.</p>

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 12: ANALYSE AU VU DE LA LEGISLATION ALIMENTAIRE POUR IMPORTATION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande verbale ou écrite -Connaissance (B/L) ou lettre de voiture ou autre document de transport	10 000 F	Un (01) jour ouvrable	Article 9 loi 84-009 du 15 mars 1984 sur le contrôle des denrées alimentaires	Activité menée au Port Autonome de Cotonou et aux frontières du Bénin.

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 13: VERIFICATION TECHNIQUE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande verbale ou écrite ; -Enumération ou listing des produits, présentation des cahiers de charges ou bon de commande.	25 000 F	Vingt – un (21) jours	Article 9 loi 84-009 du 15 mars 1984 sur le contrôle des denrées alimentaires	Ce délai est le plus long et concerne les conserves.



# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 14: ANALYSE AU LABORATOIRE DU PRODUIT A L'EXPORTATION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande d'analyse et cahiers de charge</p> <p>-Echantillon du produit à analyser est déposé</p>	20 000 F	<p>-Cinq (05) jours pour la chimie</p> <p>-Vingt-un (21) jours pour la microbiologie.</p>	Article 9 loi 84-009 du 15 mars 1984 sur le contrôle des denrées alimentaires (articles 5, 6, 7).	<p>Le délai est variable selon les paramètres et les protocoles.</p> <p>- Le coût est indicatif et dépend des réactifs à utiliser, des paramètres à rechercher et du protocole d'analyse à utiliser en fonction des normes exigées par le pays destinataire des produits.</p>

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 15: AUTORISATION DE PRODUCTION D'ALIMENTS LOCAUX TRANSFORMES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Formulaire à remplir	10 000 F	Variable	Articles 9 de la Loi 84-009 du 15 mars 1984 sur le contrôle des denrées alimentaires	<p>Le délai est variable. Il est de deux (02) mois si la production et qualité sont constantes dans le temps au cas contraire il sera plus long.</p> <p>Le produit doit respecter les normes du CODEX.</p> <p>La prestation peut-être fournie par les CARDER.</p>

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 16 : FORMATION EN ALIMENTATION ET NUTRITION ET EN TRANSFORMATION DES PRODUITS AGRICOLES.**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur de l'Alimentation et de la Nutrition Appliquée avec précision du niveau d'instruction	75 000 F/personne	Cinq (05) jours	Note de service n°121/DANA/MDR du 22 mars 2000 portant modalités d'analyse des denrées alimentaires et de contrôle au port et aux différentes frontières du Bénin.	La date de démarrage de la formation est fixée par la DANA de commun accord avec le demandeur. La prestation peut être fournie par les CARDER.

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 17 : APPUI EN ALIMENTATION ET EN NUTRITION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur de l'Alimentation et de la Nutrition Appliquée avec précision de l'appui souhaité	Variable	Cinq (05) jours	Note de service n°121/DANA/MDR du 22 mars 2000 portant modalités d'analyse des denrées alimentaires et de contrôle au port et aux différentes frontières du Bénin.	<p>-Les frais de carburant et les perdiems des agents impliqués sont à la charge du demandeur selon les taux en vigueur dans l'administration.</p> <p>-La date pour l'appui sollicité est fixée par la DANA</p>

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 18: CONCEPTION DE MATERIELS DIDACTIQUES POUR L'INFORMATION ET L'EDUCATION COOPERATIVE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur de l'Alimentation et de la Nutrition Appliquée	Variable	Sans délai	Note de service n°121/DANA/MDR du 22 mars 2000 portant modalités d'analyse des denrées alimentaires et de contrôle au port et aux différentes frontières du Bénin.	<p>Le coût est de 4500 F pour un jeu de 3 affiches, 1500F pour le DANALEX, 1000 F pour la table de composition des aliments.</p> <p>Pour les autres matériels didactiques à concevoir le coût est variable.</p>

# ***DIRECTION DE L'ALIMENTATION ET DE LA NUTRITION APPLIQUEE (DANA)***

## **PRESTATION 19 : FORMATION EN MARAICHAGE ET CULTURE FRUITIERES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur de l'Alimentation et de la Nutrition Appliquée en précisant le niveau d'instruction.	Variable	Cinq (05) jours	Note de service n°121/DANA/MDR du 22 mars 2000 portant modalités d'analyse des denrées alimentaires et de contrôle au port et aux différentes frontières du Bénin.	<p>-Le coût varie de 50000 à 100 000 F pour 20 personnes à former ensemble.</p> <p>-La DANA fixe la date de démarrage de la formation de commun accord avec le demandeur.</p> <p>-La même prestation peut être fournie par les CARDER.</p>

# ***DIRECTION DE LA LEGISLATION RURALE, DE L'APPUI AUX ORGANISATIONS PROFESSIONNELLES ET DE L'ENTREPRENEURIAT AGRICOLE (DLROPEA)***

## **PRESTATION 20: APPUI A LA CONSTITUTION DES GROUPEMENT COOPERATIFS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Demande écrite ou verbale ;</li> <li>-Déclaration d'intention de se constituer en groupement coopératif mixte, de femmes ou d'hommes dont formulaires fournis par la DLROPEA ;</li> <li>-Procès-verbal d'Assemblée Générale constitutive reconnue par le CARDER, la Direction de la Protection Sociale ou une ONG enregistrée ou la DLROPEA ;</li> <li>-Liste des administrateurs ;</li> <li>-Liste des souscriptions ;</li> <li>-Engagement collectif des membres à exécuter les tâches relevant de l'activité choisie.</li> </ul>	Néant	Quinze (15) jours	L'Acte uniforme de l'OHADA relatif au droit des sociétés coopératives	<ul style="list-style-type: none"> <li>-La finalité de cette prestation est de créer la coopérative.</li> <li>-La même prestation peut être sollicitée auprès des CARDER.</li> </ul>

# ***DIRECTION DE LA LEGISLATION RURALES ET DE L'APPUI AUX ORGANISATIONS PROFESSIONNELLES ET DE L'ENTREPRENEURIAT AGRICOLE (DLROPEA)***

## **PRESTATION 21: AGREMENT DE LA STRUCTURE COOPERATIVE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande d'agrément au Comité National d'Agrément DLROPEA déposé au CARDER de la localité du requérant ;                      -Copie de l'acte constitutif signé du Président de la structure ;                      -Exemplaire des statuts de la coopérative ;                      -Exemplaire du règlement intérieur ;                      Etat des versements effectués et le programme d'activité ;                      -Liste des membres du conseil d'administration et des commissaires aux comptes ;                      7-Attestation d'ouverture des registres d'administration.</p>	Néant	Quatre (04) mois	L'Acte uniforme de l'OHADA relatif au droit des sociétés coopératives	<p>En cas de rejet de la demande par le comité dans ce délai, la coopérative peut faire recours au Ministre en charge de l'agriculture qui peut agréer ou rejeter le dossier.</p> <p>Si celui-ci ne le fait après deux autres mois la coopérative est réputée agréée.</p>



# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 22 : DELIVRANCE DE LICENCE DE PECHE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COUT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande écrite adressée au Directeur des Pêches comportant l'adresse complète du siège de la société requérante ;</li> <li>• Carte professionnelle de commerçant en cours de validité ;</li> <li>• Quittance de la patente en cours de validité</li> <li>• Adresse complète siège de la société requérante ;</li> <li>• Acte authentique prouvant le droit de propriété du requérant sur le navire ou ses droits à son exploitation ;</li> <li>• Photocopie légalisée de la pièce d'identité de l'armateur ;</li> <li>• Photocopie légalisée de la pièce d'identité du représentant de l'armateur ;</li> <li>• Photocopie légalisée de la pièce d'identité de chacun des membres de l'équipage à bord ;</li> </ul>	Variable	Trois (03) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décret n° 78-18 du 09 février 1978 portant création et attribution de la commission technique permanente du comité national de pêche.</li> <li>• Ordonnance n° 73-40 du 05 mai 1973 portant organisation de la pêche industrielle au Dahomey.</li> <li>• Arrêté n°399/MDR/DC/CC/CP du 16 septembre 1996 portant définition de l'effort de pêche et les conditions de son exploitation dans les eaux maritimes Béninoises.</li> <li>• Arrêté interministériel n° 694 /MDR/MTPT/DC/SG/DA/DP//DM M du 19 novembre 1999 fixant les conditions de l'exercice de la</li> </ul>	<p>-Les coûts sont variables et sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1000 F/TJB pour les Poissonniers</li> <li>• 3500 F/TJB pour les Crevettiers</li> <li>12500 à 30000 F/TJB pour Thoniers</li> </ul> <p>-Date limite du dépôt des dossiers est fixée par note de service de la Direction des Pêches.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Photocopie légalisée du diplôme du patron de pêche ;</li> <li>• Photocopie légalisée du diplôme du Chef mécanicien ;</li> <li>• Certificat d'enregistrement du navire ;</li> <li>• Certificat original de jaugeage des navires ;</li> <li>• Autorisation de navigation délivrée par le Directeur de la Marine Marchande ;</li> <li>• Liste des membres de l'équipage ;</li> <li>• Manuel de qualité ;</li> <li>• Rapport d'auto contrôle du navire ;</li> <li>• Plan du navire ;</li> <li>• Certificat de dératisation.</li> </ul>			<p>pêche dans les eaux territoriales du Bénin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté n° 1903 /MAEP/D-CAB/SGM/DRH/SA du 12 juin 2006 portant prohibition de la pratique du chalutage bœuf dans les eaux maritimes sous juridiction Béninoises.</li> <li>• Note de Service n° 0208/MAEP/DP/SPM/Se du 10 juin 2013 portant fixation de taxe provisoire pour l'obtention de licence de pêche industrielle de thons</li> </ul>	
---	--	--	---	--

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

### **PRESTATION 23 : DELIVRANCE D'UNE AUTORISATION D'IMPLANTATION DE CHAMBRE FROIDE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande précisant clairement l'objet;</li> <li>• Carte professionnelle de commerçant en cours de validité</li> <li>• Copie des statuts de la société ou de l'établissement;</li> <li>• Plan des installations concernées;</li> <li>• Manuel précisant la politique de l'entreprise visant la qualité du produit;</li> <li>• Attestation préalable d'inspection sanitaire des lieux, délivrée par la Direction des Pêches.</li> </ul>	1000 F/Tonne	Trois (03) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté n°421/MAEP/D-CAB/SGM/ DA/DP/CSRH/SA Portant conditions d'octroi d'agrément et d'autorisation aux établissements à terre, navires et installations isothermes pour les produits halieutiques</li> <li>• Arrêté interministériel n°1683/MFE/MAEP/D-CAB/SGM/DRF/DP/SA portant application des redevances de contrôle et du suivi des produits et des installations de pêche</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Service à contacter : Service Contrôle et Suivi des Produits et Filières Halieutiques (SCSPFH)</li> <li>• La même prestation peut être sollicitée auprès des CARDER.</li> <li>• La prestation est fournie après le contrôle du site et du matériel. Le coût du contrôle est de 40 000 F.</li> </ul>

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 24 : DELIVRANCE D'UNE AUTORISATION D'INSTALLATION DE POISSONNERIE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande précisant clairement l'objet adressée au Directeur de la Production halieutique ;</li> <li>• Carte professionnelle de commerçant en cours de validité</li> <li>• Copie des statuts de la société ou de l'établissement;</li> <li>• Plan des installations concernées;</li> <li>• Manuel précisant la politique de l'entreprise visant la qualité du produit;</li> <li>• Attestation préalable d'inspection sanitaire des lieux, délivrée par la Direction la Production Halieutique.</li> </ul>	10000 F	Trois (03) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté n°421/MAEP/D-CAB/SGM/ DA/DP/CSRH/SA Portant conditions d'octroi d'agrément et d'autorisation aux établissements à terre, navires et installations isothermes pour les produits halieutiques</li> <li>• Arrêté interministériel n°1683/MFE/MAEP/D-CAB/SGM/DRF/DP/SA Portant application des redevances de contrôle et du suivi des produits et des installations de pêche</li> </ul>	<p>-La prestation est fournie après le contrôle du site et du matériel. Le coût du contrôle est de 5 000 F.</p> <p>-La même prestation peut être sollicitée auprès des CARDER.</p>

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 25 : CONTROLE DE LA QUALITE DES PRODUITS HALIEUTIQUES IMPORTES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COUTS</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande d'inspection adressée au Directeur de la Production halieutique ;</li> <li>• Certificat d'origine du produit importé ;</li> <li>• Certificat de salubrité ;</li> <li>• Bordereau de Livraison ou Connaissance ;</li> <li>• Certificat de non toxicité.</li> </ul>	Variable	Cinq (05) jours ouvrables	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loi n°84-009 du 15/3/1985 sur le contrôle des denrées alimentaires</li> <li>• Décret n°114 du 9/4/2003 portant assurance qualité des produits de pêche</li> <li>• Arrêté interministériel n°1683/MFE/MAEP/D-CAB/DRF/DP/SA du 30/12/2005 portant application des redevances de contrôle et du suivi des produits et des installations de pêches</li> <li>• Décret n°85-233 du 10/6/1985, relatif aux déclarations préalables de production et de commercialisation des denrées alimentaires</li> <li>• Arrêté n°0334/MAEP/D-CAB/SGMDRH/DP/SA du 11/10/2007 portant Conditions</li> </ul>	Ce délai peut être réduit suivant la cargaison et le train du débarquement.

			d'exportation d'importation et de distribution des produits halieutiques en République du Bénin,.	
--	--	--	---	--

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 26 : CONTROLE ET CERTIFICATION DES PRODUITS HALIEUTIQUES A L'EXPORTATION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande de certificat sanitaire adressée au Directeur de la Production halieutique</li> <li>• Résultats d'analyses des produits destinés à l'export.</li> </ul>	Variable	Six (06) heures ouvrables	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loi n°84-009 du 15 mars 1984, sur le contrôle des denrées alimentaires.</li> <li>• Décret n°85-233 du 10 juin 1985, relatif aux déclarations et aux autorisations préalables de production et de commercialisation des denrées alimentaires.</li> <li>• Décret n°114 du 09 Avril 2003, portant assurance qualité des produits de la pêche en République du Bénin, publié au JO n°20 du 15 octobre 2003.</li> <li>• Arrêté n°421/MAEP/D-CAB/SGM/DA/DP/CSRH/SA du 07 Avril 2003, portant conditions d'octroi d'agrément et d'autorisation aux établissements</li> </ul>	

			<p>à terre, Navires et Installations isothermes pour les produits halieutiques, publié au JO n°20 du 15octobre2003.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté n°0334/MAEP/D-CAB/SGM/DRH/DP/SA du 11octobre2007, portant conditions d'exportation, d'importation et de distribution des produits halieutiques en République du Bénin.</li> <li>• Arrêté Interministériel n°1683/MFE/MAEP/D-CAB/DRF/DP/SA du30Décembre2005 portant application des redevances de contrôle et du suivi des produits et des installations de pêche, publié au JO n°11 du 1<sup>er</sup> Juin 2006</li> </ul>	
--	--	--	--	--



# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 27: DELIVRANCE DE L'AGREMENT DE TRANSFORMATION DES PRODUITS DE LA PECHE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande adressée au Directeur de la Production halieutique ou au Ministre en charge de la Pêche avec précision du site choisi ;</li> <li>• Registre de commerce (Tribunal) ;</li> <li>• Patente de l'année en cours (Impôts) ;</li> <li>• Carte professionnelle de commerçant en cours de validité (Ministère du Commerce) ;</li> <li>• Plan de masse ;</li> <li>• Plan sanitaire</li> <li>• Plan d'électricité conforme aux directives Commission Electrique et aux normes nationales.</li> </ul>	Variable	Trois (03) mois	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Loi n°84-009 du 15 mars 1984, sur le contrôle des denrées alimentaires.</li> <li>• Décret n°85-233 du 10 juin 1985, relatif aux déclarations et aux autorisations préalables de production et de commercialisation des denrées alimentaires.</li> <li>• Décret n°114 du 09 Avril 2003, portant assurance qualité des produits de la pêche en République du Bénin, publié au JO n°20 du 15 octobre 2003.</li> <li>• Arrêté n°421/MAEP/D-CAB/SGM/DA/DP/CSRH/SA du 07 Avril 2003, portant conditions d'octroi d'agrément et d'autorisation aux établissements à terre, Navires</li> </ul>	

			<p>et Installations isothermes pour les produits halieutiques, publié au JO n°20 du 15 octobre 2003.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrêté n°0334/MAEP/D-CAB/SGM/DRH/DP/SA du 11 octobre 2007, portant conditions d'exportation, d'importation et de distribution des produits halieutiques en République du Bénin.</li> <li>• Arrêté Interministériel n°1683/MFE/MAEP/D-CAB/DRF/DP/SA du 30 décembre 2005 portant application des redevances de contrôle et du suivi des produits et des installations de pêche, publié au JO n°11 du 1<sup>er</sup> Juin 2006</li> </ul>	
--	--	--	--	--

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 28 : AUTORISATION D'INSTALLATION ET D'EXPLOITATION DES UNITÉS DE PRODUCTION D'ŒUFS FERTILISÉS DE LARVES, D'ALEVINS ET DE JUVÉNILES DE POISSONS EN RÉPUBLIQUE DU BÉNIN**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande adressée au Directeur de la Production halieutique précisant l'adresse complète du requérant ;</li> <li>• Photocopie carte d'identité promoteur ;</li> <li>• Carte professionnelle de producteur délivrée par le Directeur de la Production halieutique ;</li> <li>• Plans de masse et plan de chacune des infrastructures de l'unité de production ;</li> <li>• Dossier technique indiquant : Capacité de production ; origine des espèces et souches de poissons à reproduire, intrants à utiliser, rapport d'étude d'impact sur l'environnement ;</li> </ul>	Variable	Trente (30) jours	<p>Arrêté N°2013/0489/MAEP/DC/SGM/DRH/DP/SA du 05 Septembre 2013 fixant les conditions d'autorisation d'installation et d'exploitation des unités de production d'œufs fertilisés de larves d'alevin et de juvéniles de poisson en République du Bénin</p>	

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION HALIEUTIQUE (DPH)***

## **PRESTATION 29 : AUTORISATION D'UTILISATION DES STÉROÏDES EN AQUACULTURE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande adressée au Directeur de la Production halieutique précisant l'adresse complète du requérant ;</li><li>• Photocopie carte d'identité promoteur,</li><li>• Carte professionnelle de producteur délivrée par au Directeur de la Production halieutique.</li></ul>	Variable	Trente (30) jours	Arrêté N°2013/0490/MAEP/DC/SGM/DRH/DP/SA du 05 Septembre 2013 fixant les conditions d'autorisation d'utilisation des stéroïdes en République du Bénin	

## ***DIRECTION GENERALE DE L'AMENAGEMENT ET DE L'EQUIPEMENT RURAL (DGAER)***

### **PRESTATION 30: AGREMENT AU SECTEUR PRIVE POUR DIVERSES PRESTATIONS D'AMENAGEMENT ET D'EQUIPEMENT RURAL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demande d'agrément adressée au MAEP,</li> <li>-Registre de commerce ;</li> <li>-Attestation d'enregistrement au niveau des diverses institutions de l'Etat habilités (service des domaines, inspection du travail et de l'INSAE).</li> <li>- Attestation d'agrément (MUHA)</li> <li>-Attestation de catégorisation (MUHA)</li> <li>-Attestation de paiement des prestations de la CNSS</li> <li>-Preuve d'expérience dans le domaine.</li> <li>-Liste de qualification du personnel utilisé.</li> <li>-Liste et caractéristiques des matériels disponibles au niveau de la Société.</li> <li>-Bilans des trois dernières années</li> <li>-Référence bancaire du requérant.</li> <li>-Attestation de crédit ou preuve de ressources financières</li> </ul>	Variable	Deux (02) mois	Code des marchés publics	Le coût varie de 50.000f à 120.000 f selon la catégorie.

# ***DIRECTION GENERALE DE L'AMENAGEMENT ET DE L'EQUIPEMENT RURAL (DGAER)***

**PRESTATION 31: ASSISTANCE TECHNIQUE ET FINANCIERE AU GROUPEMENT DE PRODUCTEURS OU AUX COMMUNAUTES VILLAGEOISES DANS LE CADRE DE LA MISE EN PLACE DES INFRASTRUCTURES DE L'AMENAGEMENT OU DE L'EQUIPEMENT EN MILIEU RURAL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAJ</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Demande d'assistance au DGAER</li> <li>-Preuve d'une initiative de base dans le domaine (document élaboré par le requérant) ;</li> <li>-Engagement à participer aux investissements ;</li> <li>-Engagement à assurer la prise en charge et l'entretien.</li> </ul>	Variable	Variable	<p>Lettre de Déclaration de la Politique du Développement Rural (LDPDR, 1991) et stratégie de mise en œuvre de la Direction Générale de l'Aménagement et de l'Equipement Rural</p> <p>Ordonnance 76/8 du 09 février 1976 portant création des frais d'études et de surveillance des chantiers de bâtiments de génie civil et de génie rural.</p>	<p>La réalisation du projet est fonction des disponibilités financières et de priorité du plan de développement</p> <p>Le coût varie en fonction du montant des travaux. L'assistance peut être demandée auprès des CARDER</p> <p>Le délai varie en fonction du volume des travaux et de la durée de recherche de financement.</p>

## ***DIRECTION GENERALE DE L'AMENAGEMENT ET DE L'EQUIPEMENT RURAL (DGAER)***

**PRESTATION 32: APPUI TECHNIQUE AUX DIFFERENTS OPERATEURS AGRICOLES (COMMUNAUTES RURALES, GROUPEMENTS DE PRODUCTEURS, SERVICES DE L'ETAT DU MAEP, EXPLOITANTS AGRICOLES, ONG) DANS LE CADRE DE LA MISE EN PLACE D'INFRASTRUCTURES, D'AMENAGEMENT ET D'EQUIPEMENT EN MILIEU RURAL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande d'assistance adressée au DGAER.</p> <p>-preuve d'une initiative de base dans le domaine (document élaboré par le requérant).</p>	Néant	Deux (02) mois	Lettre de Déclaration de la Politique du Développement Rural (LDPDR, 1991) et stratégie de mise en œuvre de la Direction Générale de l'Aménagement et de l'Équipement Rural	Pour diverses raisons, les DAER des CARDER peuvent être sollicités pour apporter l'appui requis.

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 33 : AUTORISATION POUR L'EXERCICE A TITRE PRIVE DE LA PROFESSION VETERINAIRE (SOINS, PHARMACIES VETERINAIRES, ANALYSES MEDICALES)**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Demande adressée au MAEP précisant lieu d'implantation, zone d'intervention et les activités,</li> <li>-Une copie légalisée du diplôme plus équivalence, s'il y a lieu.</li> <li>-Extrait de casier judiciaire (Tribunal)</li> <li>-Certificat de nationalité (Tribunal).</li> <li>-Certificat de visite et de contre visite médicale.</li> <li>- Curriculum vitae</li> <li>-Attestation de non occupation de zone délivrée par le Directeur de Contrôle Vétérinaire et Phytosanitaire (DCVP) du CARDER concerné.</li> <li>-Lettre d'engagement</li> <li>-Dossier technique (pour les candidats sollicitant un appui financier)</li> <li>-Attestation du parrain au cas où le requérant ne serait pas docteur vétérinaire.</li> <li>- Preuve de l'affiliation à l'ordre National des Vétérinaires du Bénin</li> </ul>	Néant	Un (1) mois	Arrêté n°419/MDR du 08 août 1994 portant autorisation et organisation de l'exercice à titre privé de la profession vétérinaire	<p>Le dossier complet peut être déposé au CARDER, à la Direction de la Production Animale, ou au Ministère de l'Agriculture, de l'Elevage et la Pêche</p> <p>-En cas de dépôt du dossier au CARDER, le délai est de 45 jours.</p>



# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 34 : AUTORISATION POUR L'IMPORTATION DES MEDICAMENTS VETERINAIRES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Demande adressée au MAEP précisant lieu d'implantation, zone d'intervention et les activités,</li> <li>- Fiche de renseignements dont le modèle est à retirer à la Direction de Contrôle Vétérinaire et Phytosanitaire (DCVP) ou à la Direction de la Production Animale</li> <li>-Copie légalisée du diplôme du Docteur Vétérinaire (équivalence s'il y a eu lieu).</li> <li>-Extrait de casier judiciaire (Tribunal)</li> <li>-Certificat de nationalité (Tribunal).</li> <li>-Certificat de visite et de contre visite médicale.</li> <li>-Attestation du Directeur de Contrôle Vétérinaire et Phytosanitaire (DCVP) de la zone choisie ;</li> <li>-Lettre d'engagement dont le modèle est à retirer à la Direction de Contrôle Vétérinaire et Phytosanitaire (DCVP) ou à la Direction de de la Production Animale.</li> </ul>	Néant	Un (01) mois	<p>Arrêté n°425/MDR/MSP/MF/MCAT/DC/SG/CC/CP du 07 octobre 1998 portant réglementation de l'importation des médicaments, vaccin vétérinaire et produits médicamenteux à usage vétérinaire</p>	<p>En cas de dépôt au CARDER, le délai est de 45 jours. Le visa du DPA est indispensable à chaque importation</p>

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 35 : DELIVRANCE DE VISA POUR L'IMPORTATION DES MEDICAMENTS VETERINAIRES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Copie de l'autorisation d'importation ; -Copie du dernier visa, s'il y a lieu ; -Copie de la dernière autorisation d'enlèvement, s'il y a lieu ; -B bon de commande.	Néant	Deux (2) jours	Arrêté n°425/MDR/MSP/MF/MCAT/ DC/SG/CC/CP du 07 octobre 1998 portant réglementation de l'importation des médicaments, vaccin vétérinaire et produits médicamenteux à usage vétérinaire	

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 36 : AUTORISATION POUR L'ENLEVEMENT DES MEDICAMENTS IMPORTES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande verbale ou écrite ; -Copie de la facture du fournisseur  -Copie de la liste de colisage.	Néant	Un (01) jour	Arrêté n°425/MDR/MSP/MF/MCAT /DC/SG/CC/CP du 07 octobre 1998 portant réglementation de l'importation des médicaments, vaccin vétérinaire et produits médicamenteux à usage vétérinaire	

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 37: CONTRÔLE SANITAIRE ET DELIVRANCE DE CERTIFICAT SANITAIRE POUR L'EXPLOITATION DES CUIRS ET PEAUX**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande précisant l'espèce, l'origine, la quantité des produits, la destination	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût varie entre 200F/peau de bovin ; 50f/peau de petit ruminant

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 38 : DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'EXPORTATION DES DENREES ALIMENTAIRES (VIANDES, LAIT ET PRODUITS LAITIERS)**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande précisant la quantité et la destination des produits	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : <ul style="list-style-type: none"><li>• 500F/certificat de 1 à 50 KG ;</li><li>• 1500F/certificat de 50 à 100 KG ;</li><li>• 5.000F/certificat au delà de 100KG</li></ul>

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 39: DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'INSPECTION DANS LES ABATTOIRES PRIVES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande verbale ou écrite, -Copie de l'agrément de construction de l'abattoir.	Néant	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : <ul style="list-style-type: none"><li>• 200F/petits ruminant ;</li><li>• 300F/porcin;</li><li>• 1500F/gros ruminant ;</li><li>• 10F/volaille</li></ul>

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 40 : DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'INSPECTION DU LAIT ET DES PRODUITS LAITIERS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande verbale ou écrite ;</li> <li>• Copie de l'autorisation d'importation délivrée par le directeur de la Production Animale ;</li> <li>• Connaissance ou BL (information sur le navire) ;</li> <li>• Certificat d'origine ;</li> <li>• Certificat sanitaire ou de salubrité du pays exportateur ;</li> <li>• Attestation de non contamination aux radionucléides ;</li> <li>• Attestation de non contamination a la dioxine</li> </ul>	500F/Tonne	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/ D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/S A du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 41: DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'INSPECTION DES ŒUFS ET PRODUITS DERIVES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demande verbale ou écrite ;</li> <li>• Copie de l'autorisation d'importation délivrée par le directeur de la Production Animale ;</li> <li>• Connaissance ou BL</li> <li>• Certificat d'origine ;</li> <li>• Certificat sanitaire ou de salubrité du pays exportateur ;</li> <li>• Attestation de non contamination aux radionucléides ;</li> <li>• Attestation de non contamination a la dioxine</li> </ul>	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/ D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/S A du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10F/plateau d'œufs</li> <li>• 10F/KG de produits dérivés.</li> </ul>



## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 42 : DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'INSPECTION DES RESTAURANTS, GARGOTES ET CHARCUTERIES.**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande d'agrément à adresser au directeur de l'élevage par l'intermédiaire du directeur de la réglementation et du contrôle ;  -Certificat de visite et de contre visite auxquels sont joints les radiographie pulmonaires.	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : <ul style="list-style-type: none"><li>• 300F/petit ruminant préparé</li><li>• 500F/porcin</li></ul>

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 43: DELIVRANCE DE CERTIFICATS SANITAIRES POUR L'INSPECTION DES PRODUITS CARNES CONGELES OU SURGELES.**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande verbale ou écrite</li><li>• Copie de l'autorisation d'importation délivrée par le directeur de la Production Animale ;</li><li>• Connaissance ou BL</li><li>• Certificat d'origine ;</li><li>• Certificat sanitaire ou de salubrité du pays exportateur ;</li><li>• Attestation de non contamination aux radionucléides ;</li><li>• Attestation de non contamination a la dioxine</li></ul>	500F/TONNE	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA DU 15 FEVRIER 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 44 : DELIVRANCE D'AGREMENT POUR CONSTRUCTION D'INFRASTRUCTURES D'ABATTAGE ET DE TRANSFORMATION ET DE VENTE DE PRODUITS D'ORIGINE ANIMALE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande verbale ou écrite ;</li><li>• Certificat de conformité environnementale</li><li>• Autorisation de la mairie.</li></ul>	Variable	Un (01) mois	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : <ul style="list-style-type: none"><li>• 20.000F de 1 à 100 m<sup>2</sup> ;</li><li>• 50.000F plus de 100 m<sup>2</sup></li></ul>

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 45: DELIVRANCE D'AGREMENT POUR CONSTRUCTION D'INFRASTRUCTURES DE CONSERVATION DES PRODUITS ALIMENTAIRES D'ORIGINE ANIMALE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande d'agrément</li><li>• Certificat de visite et de contre visite auxquels sont joints les radiographies pulmonaires</li></ul>	Variable	Un (01) mois	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA DU 15 FEVRIER 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : 20.000F DE 1 A 100 m <sup>2</sup> ; 50.000F plus de 100 m <sup>2</sup>

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 46 : DELIVRANCE DE CERTIFICATS DE QUALITE POUR DES ALIMENTS DU BETAIL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande écrite adressée au DPA</li><li>• Copie de l'autorisation d'importation délivrée par le directeur de la Production Animale ;</li><li>• Connaissance ou BL (Bordereau de livraison)</li><li>• Certificat d'origine ;</li><li>• Certificat sanitaire ou de salubrité du pays exportateur.</li></ul>	1.000F/Tonne	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 47 : REDEVANCE D'INSPECTION SANITAIRE DES VIANDES AUX ABATTOIRS ET AIRES D'ABATTAGE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande d'agrément</li><li>• Certificat de visite et de contre visite auxquels sont joints les radiographies pulmonaires</li></ul>	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : 200F/bovin ; 50F/petit ruminant et porcin

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 48 : CONTROLE SANITAIRE ET DELIVRANCE DES CERTIFICATS SANITAIRES INTERNATIONAUX A L'IMPORTATION ET A L'EXPORTATION DES ANIMAUX VIVANTS (BETAIL, ANIMAUX DE COMPAGNIE, REPTILES ET AUTRES)**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite ou verbale adressée au Directeur de la Production Animale	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût est variable : -10.00F/chien, chat, singe et animaux sauvages ; -2.500F/tête de gros bétail destiné à la reproduction ; -1.500F/tête de petit bétail destiné à la reproduction ; -5.000F/perroquet et oiseaux décoratifs ; -100/reptile non dangereux ; -1.000/reptile dangereux ; -5f/poussin -10f/caneton ; -25f/dindonneau ; -250f/autruchon ; -10.000f/autruche et autres espèces aviaires.

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 49 : CONTROLE SANITAIRE ET DELIVRANCE DE CERTIFICAT SANITAIRES POUR L'INSPECTION DES SEMENCES ET EMBRYON IMPORTES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Directeur de la Production Animale	1.000F/dose de semence et par embryon	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 Février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	



## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 50: DELIVRANCE D'AUTORISATION DE MISE SUR LE MARCHE DE MEDICAMENTS VETERINAIRES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au DPA	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D- CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA DU 15 FEVRIER 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	-Les autorisations de mise sur le marché sont actuellement délivrées par l'UEMOA. -Le coût est variable : 250.000F par forme galénique, par dosage et par présentation ; 100.000f pour le renouvellement

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 51 : DELIVRANCE DE LAISSEZ-PASSER POUR LA SORTIE DE BOVINS ACHETES DANS LE MARCHE A BETAIL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite ou verbale au représentant de la DPA	1.000F/Animal	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 52 : DELIVRANCE DE LAISSEZ-PASSER POUR LA SORTIE DES PETITS RUMINANTS ACHETES DANS LE MARCHE A BETAIL**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite ou verbale au représentant de la DPA	150F/Animal	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	

## ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

### **PRESTATION 53 : TAXE DE TRANSIT PERÇU AUX FRONTIERES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite ou verbale au représentant de la DPA	Variable	Séance tenante	ARRETE N°45/MAEP/MEF/MDGLAAT/D-CAB/SGM/DRH/DRFM/DE/SA du 15 février 2008 instituant des redevances pour les prestations des services vétérinaires	Le coût varie de : -50F/fête de petit ruminant -100F/tête de gros bétail + 1.000F de frais de visa par document.

# ***DIRECTION DE LA PRODUCTION ANIMALE (DPA)***

## **PRESTATION 54 : AUTORISATION D'INSTALLATION DES EXPLOITATIONS AVICOLES ET DES COUVOIRS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Demande d'autorisation adressée au DPA ;</li><li>• Photocopie légalisée de la pièce d'identité du postulant (carte d'identité ou passeport),</li><li>• Plan de situation à l'échelle de 1/1000<sup>e</sup> ou 1/2000<sup>e</sup> indiquant l'emplacement de la structure dans le schéma directeur d'aménagement de la commune,</li><li>• Attestation du maire de la localité donnant l'avis du conseil communal et précisant que la structure sera installée dans les zones non urbanisées,</li><li>• Plan de masse à l'échelle 1/1000<sup>e</sup> indiquant les dispositions projetées de l'établissement,</li><li>• Plan d'installation a l'échelle de 1/200<sup>e</sup></li></ul>	Néant	Séance tenante	ARRETE N°287/MAEP/D-CAB-SGM/DRH/DE/SA du 03 septembre 2010 portant conditions d'installation des exploitations avicoles et des couvoirs.	

<p>ou 1/100<sup>e</sup> indiquant l'affectation des constructions. A ce plan, sont jointes les notices, légendes ou descriptions, une déclaration indiquant les mesures prévues pour le respect des dispositions en matière de gestion de l'environnement,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plan des infrastructures,</li><li>• Certificat de conformité environnementale</li></ul>				
--	--	--	--	--

# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

## **PRESTATION 55 : EXPERIMENTATION DES PESTICIDES POUR HOMOLOGATION**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite d'expérimentation adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Variable	<p>Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 portant modification des statuts de l'INRAB</p> <p>Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB</p>	<p>Le coût est variable en fonction du pesticide.</p> <p>Le délai varie de 01 à 03 ans en fonction du pesticide.</p>

# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

## **PRESTATION 56 : FORMATION DES FORMATEURS DES AGENTS D'ENCADREMENT**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite de formation adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Séance tenante	Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 portant modification des statuts de l'INRAB  Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB	Le coût varie selon les thématiques.



# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

## **PRESTATION 57 : PRODUCTION ET MISE A DISPOSITION DES SEMENCES DE PRE-BASE ET DE BASE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Séance tenante	Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 port modification des statuts de l'INRAB  Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB	Le coût varie selon les cultures.

# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

## **PRESTATION 58 : MISE AU POINT ET TRANSMISSION DE PAQUETS TECHNOLOGIQUES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Séance tenante	Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 portant modification des statuts de l'INRAB Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB	Le coût varie selon le paquet technologique.

# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

**PRESTATION 59 : PRODUCTION ET MISE A DISPOSITION DE MATERIELS DIDACTIQUES (RTE, Fiches Techniques, Actes Scientifiques...)**

PIECES A FOURNIR	COÛT	DELAI	TEXTES	OBSERVATIONS
Demande adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Sans délai	Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 portant modification des statuts de l'INRAB  Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB	Le coût varie selon le matériel didactique.

# ***INSTITUT NATIONAL DES RECHERCHES AGRICOLES DU BENIN (INRAB)***

## **PRESTATION 60 : ANALYSE DU SOL, DE L'EAU ET DES ENGRAIS**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite adressée au Directeur Général de l'INRAB ou au Directeurs des Centres de Recherches Agricoles	Variable	Sans délai	-Décret N°96-463 du 18 octobre 1996 portant modification des statuts de l'INRAB  -Arrêté 2000 n°828 du 05 décembre 2000 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement de l'INRAB	Le coût varie selon les cultures.

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 61 : CONSTAT DE DESTRUCTION (CULTURES, ANIMAUX, INFRASTRUCTURES)**

PIECES A FOURNIR	COÛT	DELAI	TEXTES	OBSERVATIONS
Demande de constat avec les références de l'enregistrement de la plainte à la gendarmerie ou à la police.	Variable	Un (01) jour ouvrable	Loi 87-013 du 21/09/87 portant Réglementation de la vaine pâture, de la garde des animaux domestiques et de la transhumance	Le coût varie selon les dégâts ou le règlement à l'amiable.  Cette activité est menée conjointement avec la Direction de l'Information, de la Formation et de l'Appui aux Organisations Professionnelles (DIFAOP) et la Direction de la Réglementation et du Contrôle (DRC)

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 62 : ELABORATION DE PLAN D'AFFAIRE ET DE DOSSIERS DE PROJETS AGRICOLES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Demande verbale ou écrite ;</li> <li>▪ Photocopie carte d'identité nationale (individuelle) ;</li> <li>▪ Document de base de l'Organisation Professionnelle, le cas échéant ;</li> <li>▪ Toute pièce justifiant la propriété foncière ;</li> <li>▪ Canevas d'élaboration du projet ;</li> <li>▪ Tout autre document technique utile.</li> </ul>	Néant	Trente (30) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	<p>Le canevas d'élaboration du projet est disponible au CARDER.</p> <p>Les frais de saisie et de photocopie du document sont à la charge du promoteur.</p>

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 63 : ELABORATION DE BILANS D'OUVERTURE ET DE FIN D'EXERCICE DES EXPLOITATIONS AGRICOLES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Demande adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR)</li><li>▪ Tout document de gestion de l'exploitation agricole</li></ul>	Néant	Quinze (15) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	

⋮

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 64 : REALISATION D'INVENTAIRE D'EXPLOITATION AGRICOLE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Demande écrite adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR)</li> <li>▪ Tout document de gestion de l'exploitation agricole</li> </ul>	Néant	Quinze (15) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	



# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 65 : ELABORATION DE PLAN DE CAMPAGNE D'EXPLOITATION AGRICOLE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Demande adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR)</li><li>▪ Tout document de gestion de l'exploitation agricole</li></ul>	Néant	Quinze (15) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 66 : DIAGNOSTIC ET PRESCRIPTION TECHNIQUES EN PRODUCTION VEGETALE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande verbale ou écrite adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR) ou au Directeur Général du CARDER	Néant	Cinq (05) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 67 : DIAGNOSTIC ET PRESCRIPTION TECHNIQUES EN PRODUCTION ANIMALE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande verbale ou écrite adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR) ou au Directeur Général du CARDER	Néant	Cinq (05) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 68 : DIAGNOSTIC ET PRESCRIPTION TECHNIQUES EN PRODUCTION HALIEUTIQUE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande adressée au Responsable pour le Développement Rural (RDR) ou au Directeur Général du CARDER	Néant	Cinq (05) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 9 : ETABLISSEMENT ATTESTATION DE RECONNAISSANCE D'ACTIVITE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Demande verbale ou écrite adressée au Directeur Général du CARDER ;</li> <li>▪ Photocopie carte d'identité nationale (individuelle) ;</li> <li>▪ Document de base de l'Organisation Professionnelle, le cas échéant ;</li> <li>▪ Tout autre document technique utile.</li> </ul>	Néant	Cinq (05) jours	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CARDER)	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 70 : APPUI A LA CREATION DES GROUPEMENTS A VOCATION COOPERATIVE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande suivant formulaires de déclaration d'intention de se constituer en groupement coopératif mixte, de femmes ou d'hommes fournis par la DLROPEA ;</p> <p>-Copie du procès verbal de l'Assemblée Générale Constitutive reconnue par le CARDER ou la DLROPEA ;</p> <p>-Copie de la liste des administrateurs ;</p> <p>-Copie de l'Etat des parts sociales souscrites et libérées ;</p> <p>-Engagement collectif des membres à exécuter les tâches relevant de l'activité choisie.</p>	Néant	Quinze (15) jours	Ordonnance n°59/PR/MDRC du 28-12/1966, portant statut général de la coopération	La saisie, l'impression, la photocopie, la reliure et l'achat des chemises dossier à rabat sont à la charge du requérant.

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 71 : ACCOMPAGNEMENT DES GROUPEMENTS A VOCATION COOPERATIVE A L'OBTENTION DE L'AGREMENT**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<p>-Demande d'agrément adressée au DLROPEA ;</p> <p>-Copie de l'acte constitutif signé du Président de la structure ;</p> <p>-Exemplaire des statuts de la coopérative ;</p> <p>-Exemplaire du règlement intérieur ;</p> <p>-Etat des versements effectués et le programme d'activité ;</p> <p>-Liste des membres du conseil d'administration et des commissaires aux comptes</p> <p>-L'attestation d'ouverture des registres d'administration</p>	Néant	Quatre (04) mois	Ordonnance n°59/PR/MDRC du 28-12/1966, portant statut général des coopératives	<p>-Au cas où aucun avis n'est émis dans ce délai, le Ministre en charge peut agréer ou rejeter le dossier.</p> <p>-Si celui-ci ne le fait après deux mois, la coopérative est réputée agréée.</p>

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 72 : REALISATION DE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL AU NIVEAU DES OPA**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite ou verbale au Responsable pour le Développement Rural (RDR) ou Directeur Général du CARDER	Néant	Un (01) mois	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA	



# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 73 : ACCES AUX INTRANTS POUR LE DEVELOPPEMENT DES FILIERES AGRICOLES**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Demande écrite ou verbale au Responsable pour le Développement Rural (RDR)</li> <li>- Quittance de versement au trésor public ou dans les Recettes Perceptions des frais d'acquisition des intrants</li> </ul>	Néant	Un (01) jour ouvrable	Décret N° 2004-301 du 20 mai 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement des CeRPA (CADER)	Les intrants sont disponibles au niveau des Secteurs Communaux pour le Développement Agricole.

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 74 : APPUI A LA FORMATION DE PEPINIERISTE DE PALMIER A HUILE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
Demande écrite adressée au Centre Recherche Agricole des Plantes Pérennes (CRA-PP)	Néant	Un (01) jour ouvrable	N°774/MAEP/D-CAB/SGM/DRH/SA du 03 juin 2004 portant Attributions, Organisation et Fonctionnement du CeRPA Atlantique Littoral	

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 75 : CONTRÔLE DES MOUVEMENTS DU BETAIL : DELIVRANCE OU VISA LAISSEZ-PASSER SANITAIRE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande écrite ou verbale  -Carnet de vaccination pour les animaux de compagnie (chien, chat etc)	Variable	Variable	Arrêté 133/MAEP/DCAB/SGM/DRH/DP/DE/SA du 30/03//09 portant réglementation des contrôles officiels destinés à vérifier la conformité de la législation sur les aliments pour animaux et les denrées alimentaires avec les dispositions relatives à la santé animale et au bien être des animaux.	Le délai varie en fonction du type de vaccin à utiliser

# ***CENTRE D'ACTION REGIONAL POUR LE DEVELOPPEMENT RURAL (CARDER)***

## **PRESTATION 76 : INSPECTION SANITAIRE ET D'HYGIENE DE LA VIANDE DANS LES LIEUX D'ABATTAGE OU DE VENTE**

<b>PIECES A FOURNIR</b>	<b>COÛT</b>	<b>DELAI</b>	<b>TEXTES</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
-Demande écrite ou verbale -Carte professionnelle de boucher	100F/ bovin 100 F/ petit ruminant ou porcin	Variable	-Décret 85-243du 14/06/85 portant Hygiène de la production et de la commercialisation des denrées alimentaires.  -Décret 85-244 du 14/06/85 portant Conditions de la production et de la commercialisation des denrées alimentaires particulières.	Le délai varie suivant la production.